Dec 12, 2024

Mat á gæðavottun EQM+

Framvegis

Borgartúni 20, 105 Reykjavík

Gunnþór Eyfjörð Gunnþórsson
Anna María Þorkelsdóttir
Kristrún Lind Birgisdóttir

ÁSGARÐUR
SKÓLARÁÐGJÖF

Efnisyfirlit

Efnisyfirlit **1**
Yfirlit **2**
Inngangur **2**
Umfang úttektar 2
Fræðsla 3
Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu 3
Upplýsingagjöf og varðveisla gagna 4
Undirbúningur og framkvæmd fræðslu 5
Náms- og starfsráðgjöf 5
Stjórnun, markmið og umsýsla ráðgjafar 6
Upplýsingagjöf og varðveisla gagna 7
Undirbúningur og framkvæmd ráðgjafar 7
Raunfærnimat 8
Stjórnun, markmið og umsýsla raunfærnimats 8
Upplýsingagjöf og varðveisla gagna 9
Undirbúningur og framkvæmd raunfærnimats 10
Niðurstaða **11**
Undirskriftir **12**
Viðhengi **12**

Yfirlit

EQM er gæðamerki sem var þróað í samstarfi fulltrúa átta Evrópulanda. Fyrsta útgáfa var afrakstur verkefnis sem bar heitið RECALL, Recognition of Quality in Lifelong Learning, sem unnið var að á árunum 2006 – 2008 með styrk frá Leonardo da Vinci menntaáætlun Evrópusambandsins.

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins er ábyrgðar-, umsjónar- og vottunaraðili EQM/EQM+ gæðakerfisins og getur falið öðrum umsjón með sjálfri úttektinni. Þann 6. febrúar 2024 var staðfest með skriflegu samkomulagi að Ásgarður skólaráðgjöf (AIS ehf) myndi sjá um mat á starfsemi fræðsluaðila fyrir Fræðslumiðstöð atvinnulífsins. Samkomulagið gildir til næstu þriggja ára.

Þessi skýrsla er samantekt á matsúttekt sem ráðgjafar Ásgarðs gerðu haustið 2024 á starfsemi Framvegis í þeim tilgangi að mæla með að FA endurnýji EQM/EQM+ gæðavottunina.

Inngangur

Umfang úttektar

Matsaðilar óskuðu eftir því að fræðsluaðili færði rök fyrir með hvaða hætti fræðsluaðili uppfyllti viðmið EQM/EQM+ á öllum þáttum gæðakerfisins.

Úttektaraðilar óskuðu eftir útfylltum matslistum Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins. Um leið og matslistarnir bárust tóku matsaðilar við gögnum fræðsluaðila, greindu og ryndu í og komu saman í eitt matsskjal. Fylgiskjölum var deilt með matsaðila og þau flokkuð á skýran hátt svo auðvelt var að finna hvaða gögn áttu við hvert gæðaviðmið. Mat á starfseminni fyrir heimsókn matsaðila byggði á eigin mati fræðsluaðila og mati matsaðila miðað við þau gögn sem lágu fyrir en eiginlegt mat fór fram í samtali milli matsaðila og fulltrúa fræðsluaðila í heimsókn þess fyrrnefnda.

Heimsóknin sjálf var 19. nóvember frá kl. 13.00 til kl. 16.00 þar sem tveir starfsmenn fræðsluaðila tóku þátt þ.e. framkvæmdastjóri og náms- og starfsráðgjafi og verkefnastjóri. Matsaðili stýrði umræðum, skoðaði aðstæður og fór kerfisbundið yfir þau matsatriði sem út af stóðu en einnig tækifæri til umbóta til að styrkja enn frekar það sem vel er gert, hópurinn ræddi sig niður á sameiginlega niðurstöðu. Fræðsluaðili hafði svo tvær vikur til að gera athugasemdir ef einhverjar voru. Sá tími var vel nýttur af fræðsluaðila sem gerði fjölmargar umbætur á gögnum og skipulagi eftir ábendingar og umræður í heimsókn. Öll gögn voru aðgengileg matsaðila og þau voru uppfærð að hluta í ferlinu.

Niðurstöður

EQM/EQM+ byggir á innra mati fræðsluaðila og í kjölfarið ytra mati matsaðila á því hversu vel núverandi starfsvenjur samræmast viðmiðum EQM/EQM+. Matskvarðinn er þríþættur:

- Nei/Á ekki við
- Uppfyllt að hluta

- Uppfyllt að fullu

Til að fullnægja hverju viðmiði þarf gæðaviðmiðið að vera „Uppfyllt að fullu“. Viðmið og vísbendingar sem eru ekki uppfyllt nema að hluta fara í umbótaferli.

Fræðsla

Fyrsti matsþátturinn er fræðsla sem skiptist í eftirfarandi þrjá kafla.

„Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu“ lítur að mati sem varðar stjórnskipulag, viðhald á gæðamenningu innan stofnunar/fyrirtækis, námsumhverfi, kröfur til leiðbeinenda, mat á árangri og framkvæmd fræðslu.

„Upplýsingagjöf og varðveisla gagna“ er mat á meðferð og miðlun upplýsinga, endurgjöf, varðveisla gagna og eftirfylgni og endurgjöf þátttakenda á þjónustuna.

„Undirbúningur og framkvæmd fræðslu“ er mat á þörfum þátttakenda, námskeið/námsleiðir og innihald þeirra, hæfniviðmið, fjölbreyttar kennsluaðferðir, árangur og endurgjöf til þátttakenda.

Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu

1. Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu
   - 1.1. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar) taki þátt í gæðastarfi, að viðhalda gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaferlið Uppfyllt að fullu
   - 1.2. Fræðsluaðili tryggir að fyrir liggi gæðaferlar og áætlanir um innleiðingu úrbóta Uppfyllt að fullu
   - 1.3. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður innra gæðamats séu skjalfestar og aðgerðum til úrbóta hrint í framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.4. Fræðsluaðili tryggir að ráðgjafar taki þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.5. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður endurgjafar og mats verði notaðar í umbótastarfi til að auka gæði þjónustunnar Uppfyllt að fullu
   - 1.6. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk sem kemur að fræðslu þekki lög um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 og siðareglur kennara Uppfyllt að fullu
   - 1.7. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur séu hæfir á grundvelli menntunar, þjálfunar og/eða reynslu sinnar eftir því sem við á Uppfyllt að fullu
   - 1.8. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning til að afla sér kennslufræðilegrar þjálfunar og símenntunar Uppfyllt að fullu
   - 1.9. Fræðsluaðili hefur skýr og mælanleg markmið um framkvæmd fræðslu Uppfyllt að fullu
   - 1.10. Fræðsluaðili skilgreinir hvaða verkferlar gildi við lok náms Uppfyllt að fullu
   - 1.11. Fræðsluaðili skilgreinir hvað námsmenn þurfi að uppfylla til að ljúka námi á fullnægjandi hátt Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið eru uppfyllt að fullu. Eftir heimsókn og mat á gögnum frá fræðsluaðila voru nokkur atriði sem voru rædd og bent á hvað og hvernig mætti bæta og nýtti

fræðsluaðilinn tímann vel til umbóta. Fyrirmyndar gæðahandbók og skýr flokkun á útgáfustýrðum skjölum. Vel útskýrt hvernig unnið er með mat á gæðum þjónustunnar og umbótum fylgt eftir. Góð handbók fyrir leiðbeinendur.

Úrbætur

Gæðahandbók var uppfærð í 8.0 2024 og við þá yfirferð voru fjölmörg skjöl og ferlar uppfærðir eftir ábendingar samkvæmt gæðaviðmiðum. Enn frekar var skýrt hvernig fræðsluaðili vinnur með niðurstöður innra gæðamats og hvernig umbótum er fylgt eftir og hvernig tryggt er eins og hægt er að leiðbeinendur séu hæfir til þess að sinna þeim verkefnum sem þeir eru ráðnir til að kenna. Tækifæri til þess að afmarka betur í ársskýrslu samantekt gæðamats þ.e. helstu niðurstöður úr innra mati ársins og tækifæri til umbóta.

Frávik

Engin.

Upplýsingagjöf og varðveisla gagna

2. Upplýsingagjöf og varðveisla gagna
   - 2.1. Fræðsluaðili er með stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga sbr. lög nr. 90/2018 Uppfyllt að fullu
   - 2.2. Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái upplýsingar um nám og mögulegan ávinning af því Uppfyllt að fullu
   - 2.3. Fræðsluaðili hefur ferli til þess að vakta þarfir/óskir fólks sem hefur sýnt áhuga á námi Uppfyllt að fullu
   - 2.4. Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um nám, námsferla og skráningar sbr. lög nr. 77/2014 Uppfyllt að fullu
   - 2.5. Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um þátttöku námsmanna Uppfyllt að fullu
   - 2.6. Við lok náms lætur fræðsluaðili námsmönnum í té staðfestingu um árangur í samræmi við hæfniviðmið Uppfyllt að fullu
   - 2.7. Námsárangur/námslok námsmanna eru skráð og varðveitt í kerfi fræðsluaðila Uppfyllt að fullu
   - 2.8. Fræðsluaðili hefur ferli til að taka við ábendingum og kvörtunum. Uppfyllt að fullu
   - 2.9. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái endurgjöf frá námsmönnum að námi loknu sem er notuð til umbóta Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið voru uppfyllt að fullu við fyrstu yfirferð og augljóslega vel til vandað þegar kemur að upplýsingagjöf og varðveislu gagna sem má sjá í gæðahandbók 8.0 2024 sem fékk uppfærslu í matsferlinu. Upplýsingar um nám, skráningar í nám, viðveru og lok náms, eru varðveittar í skráningargrunnum Framvegis.

Úrbætur

Engin athugasemd.

Frávik

Engin.

Undirbúningur og framkvæmd fræðslu

3. Undirbúningur og framkvæmd fræðslu
   - 3.1. Fræðsluaðili tryggir viðeigandi aðbúnað (aðgengi, tækjabúnað, eða annað sem þarf) Uppfyllt að fullu
   - 3.2. Fræðsluaðili býður upp á aðstöðu sem hæfir fullorðnum námsmönnum og viðfangsefnunum Uppfyllt að fullu
   - 3.3. Fræðsluaðili tryggir að hönnun náms byggi á greiningu á þörfum námsmanna, atvinnulífs og annarra aðila eftir aðstæðum Uppfyllt að fullu
   - 3.4. Fræðsluaðili tryggir að námsframboð sé endurskoðað reglulega í takt við þarfir atvinnulífsins og samfélagsins í heild Uppfyllt að fullu
   - 3.5. Fræðsluaðili leggur til skýr og mælanleg hæfniviðmið í samræmi við nám sem í boði er Uppfyllt að fullu
   - 3.6. Fræðsluaðili skal tryggja að námsmenn séu upplýstir um skipulag, efnistök og framkvæmd náms Uppfyllt að fullu
   - 3.7. Fræðsluaðili tryggir að komið sé til móts við fjölbreyttar þarfir námsmanna meðan nám stendur yfir Uppfyllt að fullu
   - 3.8. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning við að beita fjölbreyttum kennsluaðferðum til þess að mæta einstaklingsbundnum þörfum námsmanna og settum hæfniviðmiðum Uppfyllt að fullu
   - 3.9. Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái stuðning við að setja fram áætlun um leiðir til að ná hæfniviðmiðum námsins Uppfyllt að fullu
   - 3.10. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinandi framfylgi lýsingu náms. Uppfyllt að fullu
   - 3.11. Áður en nám hefst skal fræðsluaðili tryggja að námsmenn séu upplýstir um hvernig námsárangur á móti hæfniviðmiðum er metinn og hvernig endurgjöf er háttað Uppfyllt að fullu
   - 3.12. Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum aðferðum til þess að meta framgang náms hjá námsmönnum Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið eru uppfyllt að fullu. Aðstaðan er góð og allur búnaður til staðar. Framkvæmd fræðslu var lýst vel í heimsókn og skýrt í skjölum og hvernig tryggt er eins og hægt er að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum aðferðum í kennslu og mati til þess að mæta þörfum hvers og eins. Verkferlar skipulags og mats á námi skýrir sem og hvernig námsframboð og innihald náms er reglulega endurskoðað í takt við þarfir.

Úrbætur

Engar úrbætur en í matsferlinu voru skjöl uppfærð m.a. verkferlar um upphaf og lok námsleiða, handbók leiðbeinenda ofl.

Frávik

Engin.

Náms- og starfsráðgjöf

Næsti matsþátturinn er náms- og starfsráðgjöf sem skiptist í þrjá kafla.

„Stjórnun, markmið og umsýsla ráðgjafar“ lítur að mati sem varðar markmið, stjórnun og skipulag ráðgjafar á vegum fræðsluaðila, viðmið um umhverfi ráðgjafa og aðkomu starfsfólks að gæða og umbótarstarfi til að auka gæði þjónustunnar. •

„Upplýsingagjöf og varðveisla gagna“ er mat á meðferð og miðlun upplýsinga, endurgjöf, varðveisla gagna og eftirfylgni og endurgjöf þátttakenda á þjónustuna.

„Undirbúningur og framkvæmd ráðgjafar“ er mat á þörfum notenda, fjölbreyttar ráðgjafa leiðir, markmið og eftirfylgni.

Stjórnun, markmið og umsýsla ráðgjafar

1. Stjórnun, markmið og umsýsla ráðgjafar
   - 1.1. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar) taki þátt í gæðastarfi, að viðhalda gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaferlið Uppfyllt að fullu
   - 1.2. Fræðsluaðili tryggir að fyrir liggi gæðaferlar og áætlanir um innleiðingu úrbóta Uppfyllt að fullu
   - 1.3. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður innra gæðamats séu skjalfestar og aðgerðum til úrbóta hrint í framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.4. Fræðsluaðili tryggir að ráðgjafar taki þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.5. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður endurgjafar og mats verði notaðar í umbótastarfi til að auka gæði þjónustunnar Uppfyllt að fullu
   - 1.6. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk þekki lagalegt umhverfi náms- og starfsráðgjafar og siðareglur sem gilda um starfið og þjónustuna Uppfyllt að fullu
   - 1.7. Fræðsluaðili tryggir að ráðgjafar séu hæfir á grundvelli menntunar, þjálfunar og/eða reynslu sinnar Uppfyllt að fullu
   - 1.8. Fræðsluaðili tryggir að ráðgjafar njóti stuðnings við að afla sér símenntunar Uppfyllt að fullu
   - 1.9. Fræðsluaðili hefur skýr og mælanleg markmið um framkvæmd og tilgang ráðgjafarinnar (t.d. að ná til ákveðinna markhópa) og tryggir að starfsfólk þekki til þeirra Uppfyllt að fullu
   - 1.10. Fræðsluaðili tryggir að ráðgjafar beiti skipulegum aðferðum til þess að meta hvort markmið þjónustunnar er náð Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið uppfyllt að fullu. Allt starfsfólk tekur þátt í gæðastarfi m.a. sjálfsmati, umbótum og endurgjöf. Eftir heimsókn og mat á gögnum frá fræðsluaðila voru nokkur atriði sem voru rædd og bent á hvað og hvernig mætti bæta og nýtti fræðsluaðilinn tímann vel til umbóta. Fyrirmyndar gæðahandbók og skýr flokkun á útgáfustýrðum skjölum. Vel útskýrt hvernig unnið er með mat á gæðum og markmiðum þjónustunnar og umbótum fylgt eftir. Notendur taka þátt í mati á námsleiðum og unnið er með matið á starfsmannafundum en það sem ekki tekst að leysa strax er sett í tímasetta umbótaáætlun sem er fylgt eftir á ábyrgð framkvæmdastjóra. Mælanleg markmið til staðar.

Úrbætur

Tækifæri til þess að afmarka betur í ársskýrslu samantekt gæðamats þ.e. helstu niðurstöður úr innra mati ársins og tækifæri til umbóta.

Frávik

Engin.

Upplýsingagjöf og varðveisla gagna

2. Upplýsingagjöf og varðveisla gagna
   - 2.1. Fræðsluaðili er með stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga sbr. lög nr. 90/2018 Uppfyllt að fullu
   - 2.2. Fræðsluaðili tryggir aðgengi að upplýsingum um ráðgjöf, mögulegan ávinning af að nýta ráðgjöf og að upplýsingarnar séu lýsandi fyrir þjónustuna sem í boði er Uppfyllt að fullu
   - 2.3. Fræðsluaðili skráir og varðveitir upplýsingar um kynningar á ráðgjöfinni og fjölda þeirra sem koma Uppfyllt að fullu
   - 2.4. Fræðsluaðili skráir og varðveitir upplýsingar um ráðþega og niðurstöður viðtala sbr. lög nr. 77/2014 Uppfyllt að fullu
   - 2.5. Fræðsluaðili tryggir að notendur hafi kost á að veita endurgjöf meðan ráðgjöf varir og séu upplýstir um leiðir til að veita endurgjöf Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið eru uppfyllt að fullu. Allir ferlar sem snúa að upplýsingagjöf og varðveislu gagna er í góðu lagi sbr. gæðahandbók 8.0 2024. Persónuverndarstefna í gildi og allar upplýsingar um ráðgjöf sem er í boði aðgengilegt t.d. á heimasíðu. Endurgjöf frá ráðþegum er mikilvægur hluti af starfseminni.

Úrbætur

Engin athugasemd.

Frávik

Engin.

Undirbúningur og framkvæmd ráðgjafar

3. Undirbúningur og framkvæmd ráðgjafar
   - 3.1. Fræðsluaðili tryggir viðeigandi umhverfi, aðstæður og aðgengi fyrir ráðgjafaviðtöl Uppfyllt að fullu
   - 3.2. Fræðsluaðili tryggir að þarfir notanda og markmið hafi verið greind og um þau samið í upphafi ráðgjafarferlisins Uppfyllt að fullu
   - 3.3. Fræðsluaðili tryggir að þörfum og markmiðum notanda sé mætt með því að nota fjölbreyttar aðferðir við ráðgjöf Uppfyllt að fullu
   - 3.4. Fræðsluaðili tryggir að notendum sé leiðbeint í átt að uppbyggingu eigin hæfni Uppfyllt að fullu
   - 3.5. Fræðsluaðili tryggir að notendum sé fylgt eftir með reglubundnum hætti meðan ferli ráðgjafar varir Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið eru uppfyllt að fullu. Aðstæður til ráðgjafar eru góðar. Þrír menntaðir náms- og starfsráðgjafar með mikla reynslu. Ráðgjöfin fer fram með fjölbreyttum hætti bæði á staðnum og rafrænt gegnum Teams. Aðferðirnar sem notaðar eru í ráðgjöf stjórnast af því hvaða málefni er verið að vinna með í hvert sinn. Ráðgjöfin er einstaklingsmiðuð og því eru verkfærin breytileg. Verklagsreglur skýrar.

Úrbætur

Engin athugasemd.

Frávik

Engin.

Raunfærnimat

Þriðji matsþátturinn er raunfærnimat sem skiptist í þrjá kafla.

„Stjórnun, markmið og umsýsla raunfærnimats“ lítur að mati sem varðar viðhald gæðamenningar, stjórnskipulag, kröfur til fagaðila mats, og mat á árangri og framkvæmd raunfærnimats.

„Upplýsingagjöf og varðveisla gagna“ er mat á meðferð og miðlun upplýsinga, endurgjöf, varðveislu gagna og eftirfylgni og endurgjöf þátttakenda á matskerfið og þjónustuna.

„Undirbúningur og framkvæmd raunfærnimats“ er mat á þörfum þátttakenda, undirbúning, aðbúnað, hæfniviðmið og matsaðferðir.

Stjórnun, markmið og umsýsla raunfærnimats

1. Stjórnun, markmið og umsýsla raunfærnimats
   - 1.1. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar) taki þátt í gæða starfi, að viðhalda gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaeferlið Uppfyllt að fullu
   - 1.2. Fræðsluaðili tryggir að fyrir liggi gæðaferlar og áætlanir um innleiðingu úrbóta Uppfyllt að fullu
   - 1.3. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður innra gæðamats séu skjalfestar og aðgerðum til úrbóta hrint í framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.4. Fræðsluaðili tryggir að stýrihópur og fagaðilar sem koma að raunfærnimati taki þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd Uppfyllt að fullu
   - 1.5. Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður endurgjafar verði notaðar í umbótastarfi til að auka gæði raunfærnimats Uppfyllt að fullu
   - 1.6. Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk sem kemur að raunfærnimati þekki lagalegt umhverfi og aðferðafræði raunfærnimats og reglur sem gilda um framkvæmdina Uppfyllt að fullu
   - 1.7. Fræðsluaðili tryggir að fagaðilar sem sinna raunfærnimati séu hæfir á grundvelli menntunar, þjálfunar og/eða reynslu sinnar samkvæmt kröfum mennta- og menningarmálaráðuneytisins og í samræmi við reglugerð nr. 1163/2011 Uppfyllt að fullu

1.8. Fræðsluaðili tryggir að fagaðilar í raunfærnimati fái stuðning til að afla sér símenntunar Uppfyllt að fullu
1.9. Fræðsluaðili hefur skýr og mælanleg markmið um framkvæmd raunfærnimats Uppfyllt að fullu
1.10. Fræðsluaðili skipar í stýrihóp og leiðir vinnu stýrihóps sem skipaður er í samræmi við reglugerð um framhaldsfræðslu nr. 1163/2011 Uppfyllt að fullu
1.11. Fræðsluaðili tryggir að verkefnastjóri beri ábyrgð á skipulagningu og stjórn raunfærnimatsferlis í samstarfi við stýrihóp fagsins/starfsins og tímasetur verkáætlun Uppfyllt að fullu
1.12. Fræðsluaðili tryggir að verkefnastjóri beri ábyrgð á að verkaskipting sé skýr á milli fagaðila Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið eru uppfyllt að fullu. Allt starfsfólk tekur þátt í gæðamati og náms- og starfsráðgjafar eru einnig verkefnastjórar í raunfærnimati. Gæðin eru metin í þjónustukönnunum auk ábendinga í ferlinu og umbótum sinnt á fundum. Gæðahandbók var uppfærð í 8.0 2024 og við þá yfirferð voru fjölmörg skjöl og ferlar uppfærðir eftir ábendingar samkvæmt gæðaviðmiðum. Í handbókinni eru gæðaferlar um raunfærnimat. Fram kemur hjá fræðsluaðila að í lok árs er gæðamat starfseminnar tekið saman í sjálfsmatsskýrslu sem kynnt er og yfirfarin á gæðamatsfundi í upphafi hvers starfsárs. Verkferlar raunfærnimats skýrir.

Úrbætur

Engar athugasemdir en bent á tækifæri til þess að skýra betur eftirfylgni við umbætur og afmarka þær og styrkleika í kjölfar innra mats í ársskýrslu.

Frávik

Engin.

Upplýsingagjöf og varðveisla gagna

2. Upplýsingagjöf og varðveisla gagna
2.1. Fræðsluaðili er með stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga sbr. lög nr. 90/2018 Uppfyllt að fullu
2.2. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendur fái upplýsingar um raunfærnimatsferlið og mögulegan ávinning af því Uppfyllt að fullu
2.3. Fræðsluaðili tryggir að fyrirspurnum um raunfærnimat er svarað og veittar upplýsingar um möguleika á þátttöku í mati Uppfyllt að fullu
2.4. Fræðsluaðili tryggir að einstaklingar sem uppfylla ekki skilyrði til þátttöku í raunfærnimati fái ráðgjöf um aðra möguleika til starfsþróunar Uppfyllt að fullu
2.5. Fræðsluaðili tryggir upplýsingagjöf til þátttakenda um stöðu þeirra í ferlinu hverju sinni Uppfyllt að fullu
2.6. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendur hafi rétt sinn til að gera athugasemdir við framkvæmd og niðurstöður raunfærnimatsins Uppfyllt að fullu

2.7. Fræðsluaðili veitir þátttakendum niðurstöður úr raunfærnimati, skráir og varðveitir gögn um þátttakendur og niðurstöður raunfærnimats sbr. lög nr. 77/2014 Uppfyllt að fullu
2.8. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendur hafi fengið kynningu á raunfærnimatsferlinu þar sem fram koma helstu upplýsingar um framkvæmd Uppfyllt að fullu
2.9. Skilgreindur verkferill við verklok, gögn eru skráð í kerfi fræðsluaðila Uppfyllt að fullu
2.10. Fræðsluaðili tryggir að matsaðilar fái endurgjöf frá þátttakendum að raunfærnimati loknu sem er notuð til umbóta Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið uppfyllt að fullu. Niðurstöður raunfærnimats eru kynntar þáttakendum í viðtali, staðfestingarskjal er afhent og staðnar einingar eru skráðar í Innu. Skýr ákvæði um trúnað og meðferð persónuupplýsinga m.a. í gæðahandbók. Þátttakendur eru hvattir til að koma athugasemdum á framfæri allt ferlið auk þess sem þeir leggja mat á ferlið að því loknu.

Úrbætur

Engar athugasemdir.

Frávik

Engin.

Undirbúningur og framkvæmd raunfærnimats

3. Undirbúningur og framkvæmd raunfærnimats
3.1. Fræðsluaðili tryggir viðeigandi aðbúnað (aðgengi að aðstöðu, tækjabúnaði eða annað sem þarf) til framkvæmda á raunfærnimati, í samráði við matsaðila Uppfyllt að fullu
3.2. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendur séu upplýstir um skipulag, gögn og framkvæmd Uppfyllt að fullu
3.3. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendur hafi aðgang að náms- og starfsráðgjöf í raunfærnimatsferlinu Uppfyllt að fullu
3.4. Fræðsluaðili tryggir að hæfniviðmið séu kynnt þátttakendum Uppfyllt að fullu
3.5. Fræðsluaðili sér til þess að verkefnastjóri tryggi að matsaðilar fái tilskilin gögn tímanlega fyrir viðtöl Uppfyllt að fullu
3.6. Fræðsluaðili tryggir að matsaðilar gefi sem réttasta mynd af hæfni þátttakenda og taki mið af þörfum þeirra Uppfyllt að fullu
3.7. Fræðsluaðili tryggir að þátttakendum sé leiðbeint í átt að uppbyggingu eigin hæfni að loknu raunfærnimati Uppfyllt að fullu

Styrkleikar

Öll viðmið uppfyllt að fullu. Vel undirbúin og skipulögð framkvæmd á raunfærnimati, unnið samkvæmt fyrirmælum FA. Viðtöl við náms- og starfsráðgjafa og matsfundir fara fram hjá Framvegis þar sem aðstaða er góð og aðgengi er gott. Einnig fara viðtöl og fundir fram á Teams svo aðgangur að ráðgjöfum er greiður. Verkferlar skýrir.

Úrbætur

Engin athugasemd.

Frávik

Engin.

Niðurstaða

	Fræðsla	Ráðgjöf	Raunfærnimat
Stjórnun, markmið og umsýsla	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu
Upplýsingagjöf og varðveisla	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu
Undirbúningur og framkvæmd	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu	Uppfyllt að fullu

Samantekt

Fræðsluaðilinn uppfyllir EQM/EQM+ gæðavottunina að fullu eftir ítarlega úttekt á stöðu fræðsluaðila gagnvart þeim starfsháttum sem eru tilgreindir í gæðakerfinu.

Starfsemi Framvegis stendur styrkum fótum og góð þekking almennt innan stofnunarinnar á eðli og framkvæmd fræðslustarfs samkvæmt kröfum hagaðila og fjármögnunaraðila. Ábendingar matsaðila við úttekt á gögnum og í heimsókn fólust fyrst og fremst í að tengja betur saman metnaðarfull gögn, uppfæra ákveðna ferla og að auka skýrleika gagna svo þau séu aðgengilegri hagaðilum þar sem við á. Góð þekking er á gæðamálum hjá fræðsluaðila þar sem ferli gæðastarfsins er vel skilgreint í gæðahandbók sem var uppfærð í matsferlinu.

Eiginleg sjálfsmatsskýrsla/samantekt mats hefur verið innanhúss gagn og umbótum markvisst sinnt. Í samtölum fræðslufulltrúa og matsaðila kom fram tækifæri til þess að draga saman á skýrari hátt samantekt gæðastarfs og umbóta í árlega ársskýrslu sem gæti enn frekar verið lýsandi fyrir starfsemina og þá stöðuna gagnvart settum viðmiðum. Sem sagt að ársskýrslan geti í senn verið sjálfsmatsskýrslan samanber umræður í heimsókn. Einnig er hægt að aðskilja þessar tvær skýrslur en þá mikilvægt að báðar séu birtar og kynntar.

Í heimsókn matsaðila var tíminn nýttur til að fá ítarlega innsýn yfir gæðastarfið til þess að tryggja að fræðsluaðili uppfylli þá þætti sem tengjast gæðakerfinu EQM/EQM+. Fulltrúar fræðsluaðila voru afar umbótamiðaðir og nýttu tækifærið og samtalið í matsferlinu til þess að uppfæra gögn og verklag.

Lokatilmæli

Matsaðilar, ráðgjafar skólaráðgjafaþjónustunnar Ásgarðs leggja til að fræðsluaðilinn Framvegis fái EQM/EQM+ vottunina endurnýjaða.

Undirskriftir

Gunnþór E. Gunnþórsson



Kristrún Lind Birgisdóttir



Anna María Þorkelsdóttir



Viðhengi

1. Framvegis vinnuskjal EQM+ Úttekt nóvember 2024